

FINE FOOD AUSTRALIA 2024 FUARI
İİB (KUMİB) MİLLİ KATILIM ORGANİZASYONU
NAKLİYE TEKLİF ŞARTNAMESİ
(02 – 05 EYLÜL 2024, MELBURN/AVUSTRALYA)

1. Taraflar :

Bu Şartnamede teklif isteyen taraf İstanbul Kuru Meyve ve Mamulleri İhracatçıları Birliği “BİRLİK” ve teklif veren taraf “İSTEKLİ” olarak tanımlanmıştır.

2. Şartnamenin Konusu :

İşbu Şartnamenin konusu,

İşbu Şartnamenin konusu, milli katılım organizasyonu BİRLİK tarafından **02 – 05 Eylül 2024** tarihleri arasında **Melburn Avustralya**’da, Melbourne Convention and Exhibition Centre (MCEC)’da gerçekleştirilecek olan “**FINE FOOD AUSTRALIA 2024**” Fuarı’na ilişkin BİRLİK organizasyonu altında sergiye katılacak firmalara ait mal ve malzemelerin İSTEKLİ tarafından İstanbul – Melburn/Avustralya arasında havayolu ve karayolu nakliyesi (iç nakliye), depolanması, material handling işlemleri, Türkiye gümrük çıkış ve Avustralya gümrük giriş işlemleri ve BİRLİK adına sevki yaptırılmasına ilişkin usul ve esasların belirlenmesidir.

3. İSTEKLİ’nin Yükümlülükleri:

3.1. Türkiye – Melburn/Avustralya arasındaki söz konusu nakliye İSTEKLİ tarafından havayolu ve karayolu (iç nakliye) ile yapılacaktır. İSTEKLİ malların kendine has özelliklerine ve kullanılan depo ile taşıma araçlarının buna uygun yapılandırılmış olmasına dikkat edecektir.

3.2. İstanbul- Melburn arasındaki söz konusu nakliye HAVAYOLU ile geri dönüşsüz şekilde yapılacaktır.

3.3. Fuara tahmini 4-7 firma katılacaktır. Nakliye teklifinde tüm fiyatların ve olası vergi ve masrafların ayrı ayrı belirtilmesi gerekmektedir.

3.4. İSTEKLİ fuarda sergilenecek ürünlerin katılımcı firmalar tarafından uluslararası havayolu nakliyesi ve elleçleme işlemlerine uygun olarak İSTEKLİ’nin depolarına zamanında teslim edilmesini sağlayacak, ürünlerle ilintili mal listesi, fatura ve gerekli gümrük belgeleri tanzim edilmiş olarak İSTEKLİ tarafından belirlenecek tarihe kadar kabul edecek, sevk gününe kadar 1 hafta süresince ürünleri teklif bedeline istinaden ekstra ücret talep etmeden depolayacaktır. 1 haftadan fazla depolanan ürünlerin ekstra depolama ücretleri katılımcılardan tahsil edilecek olup, bu ücretlerle ilgili BİRLİK’in herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.

3.5. BİRLİK, çeki listelerinin ve faturaların en geç **İSTEKLİ tarafından belirlenecek tarihe kadar** İSTEKLİ ’ye iletilmesini, malzemelerin ise belirtilen depo adresine en geç **İSTEKLİ tarafından belirlenecek tarihe** kadar iletilmesini tüm katılımcılara, kendileri tarafından yazılı olarak bildirilecek olan elektronik posta adresine en az 2 defa bildirim yapacaktır. İSTEKLİ tüm katılımcılara ilgili tarihleri gerek sözlü olarak gerekse yazılı olarak beyan edecektir

3.6. İSTEKLİ İşbu şartname ve BİRLİK'in talimatları doğrultusunda, teslim edilmiş malları düzenli olarak boşaltmak, depolamak, geçici depolamak, yüklemek, Türkiye – Melburn /Avustralya havayolu ve karayolu nakliyesi (iç nakliye), Melburn /Avustralya'da, gümrük çalışma saatlerini dikkate alarak, giriş gümrüklemesini sonlandırmak, malların gümrükten çıkışını sağlamak, Melburn /Avustralya'ya giriş gümrüklemesini yapmak, malları firmaların Melbourne Convention and Exhibition Centre'de yer alan Türkiye Pavilyonu'ndaki firmalara tahsis edilmiş stant alanlarına, Nakliye firması en az bir temsilcisini fuar alanında görevlendirmek suretiyle, tüm malları Genel Sekreterlik personeli nezdinde **01 Eylül 2024 tarihinde saat 10:00'da** kadar teslim etmek, ilgili idari işleri yapmak ve son olarak nakliyeye ilişkin sigorta ve talimatları yerine getirmek ile yükümlüdür. Firmalarca ve BİRLİK'çe teslim edilmiş sandık/koli sayısından İSTEKLİ sorumludur.

Şartnameden doğan yükümlülüklerin ifası esnasında İSTEKLİ'den kaynaklanan kaza ve hasarlardan ve/veya şartname yükümlülüklerin hatalı ve/veya eksik olarak yerine getirilmesinden, ürünlerin zamanında teslim edilmemesi ve/veya eksik teslim edilmesi sebebiyle oluşacak zararların telafisinden İSTEKLİ sorumludur.

3.7. Gönderilecek malların firma stantlarına teslim tarihine kadar sorumlulukları İSTEKLİ'ye ait bulunduğundan, İSTEKLİ gönderilecek malları numaralandıracak, üzerine gönderenin adı ve adresi, fuarın adı ve adresi ve uluslararası taşımacılıkta zorunlu bilgileri ihtiva edecek şekilde yabancı dilde etiketleme yapacaktır.

3.8. Söz konusu mal ve malzemenin, Türkiye çıkış – Melburn/Avustralya giriş gümrük muamelelerinin tekemmülünden İSTEKLİ sorumludur.

3.9. İSTEKLİ, firmalar tarafından hazırlanan evrakların kontrolünden ve doğru ve eksiksiz düzenlenmesinden sorumludur. Bütün belgelerin (gümrük çıkış beyannamesi, havayolu taşıma konşimentosu) hazırlanması, nakliye, gümrük ile ilgili tüm formalitelerin tamamlanması (FDA uygulamaları dahil), mevzuat gereği verilmesi gereken belgelerin BİRLİK'e teslim edilmesi gerekir.

3.10. Mal ve malzemenin Türkiye'de teslim edildiği depodan alınarak uçağa yüklenmesinin takibi İSTEKLİ tarafından yerine getirilecektir. İSTEKLİ, fuar mallarının hacim ve ağırlıkları hakkında Birliğe önden ayrıntılı bilgi verecek ve BİRLİK'ten ön yazılı teyit alacaktır.

3.11. İSTEKLİ, alt işveren ve taşıyıcı kullanması durumunda şartname kapsamında depocunun, nakliyecinin ve taşıyıcının yükümlülüklerini yerine getirmekle, herhangi bir şikâyet halinde, Birliğin yazılı talebi ile işi o alt işverene/ nakliyeciyeye yaptırmamakla, yabancı bir depoya malların bırakılmasından önce Birliğin yazılı iznini almakla yükümlüdür.

3.12. Malzemelerin firma standlarına **GEL Events** firması tarafından belirlenecek tarihte (move in date) teslim edilmesinden İSTEKLİ sorumludur. Nakliye sürecindeki aksamalar sonucu oluşabilecek mali yükümlülüklerin karşılanması, cezai sorumluluk İSTEKLİ'ye ait olup, böyle bir durumda Birliğin uğrayacağı zararın tazminini talep ve dava hakkı saklıdır.

3.13. İSTEKLİ, sergi mallarında oluşacak herhangi bir hasar, eksiklik ile ilgili olarak sigorta mevzuatının gerektirdiği belgeleri sağlamak, sağlanmaması halinde mal bedelini tazmin etmek ile yükümlüdür. Ayrıca katılımcılar uluslararası nakliye standartlarına uygun paketleme yapmakla mükelleftir. Katılımcıların uluslararası nakliye standartlarına aykırı paketleme yapılmış olması halinde, İSTEKLİ bu durumu derhal BİRLİK'e ihbar edecek ve katılımcının

standartlara uymasını temin edecektir. BİRLİK'e bu şekilde bir bildirim yapılmadan taşıma yapılması nedeniyle oluşabilecek hasarlardan İSTEKLİ sorumludur.

3.14. İSTEKLİ, işbu Şartnamede belirtilmiş olan bütün sevkiyat ve teslimat sürelerine uyacak ve bütün sevkiyatları beraberlerindeki evraklar ile BİRLİK'te eksiksiz olarak fuar alanına ve daha sonra da firmalara teslim edecektir.

3.15. Mallar, firmaların ya da Birliğin müstakil mülkiyetinde olur. Bu nedenle İSTEKLİ, başkası için depolanmış mallar ile bu malları karıştırmaktan kaçınmakla, 3. şahıslar tarafından ya da diğer bir şekilde mülkiyet haklarının ihlal edilmesi ya da tehlikeye düşürülmesi halinde, bu durumu hemen yazılı olarak, somut olayı belirtmek suretiyle BİRLİK'e ihbar etmekle yükümlüdür.

3.16. Taraflar işbu Şartnameye konu taşıma ve nakliye hizmetlerinin kaç kg/m³ ile sağlanacağı ve toplam ücret konusunda önceden yazılı olarak mutabakata varacaktır. İşbu mutabakata uygun olarak taşıma yapacak ve kararlaştırılan toplam ücret dışında ek maliyet talep etmeyecektir.

4. Ek Hizmetler:

İSTEKLİ tarafından teklife dahil edilemeyen, aşağıda sayılan hizmetlerin talep edilmesi halinde; İSTEKLİ bu hizmetlere ilişkin bütçeyi BİRLİK'in onayına sunacaktır. Sunulan bütçenin BİRLİK tarafından yazılı olarak onaylanması halinde, İSTEKLİ hizmeti gerçekleştirecektir.

- Ordino ücreti
- Yurtdışında oluşabilecek vergi, teminat vb. gümrük makbuzlu masrafları
- Gümrük makbuzlu masrafları (Mesai, damga vergisi vb.)

5. Ücret ve Ödeme:

5.1. İşbu Şartnameye konu hizmetlerin bedeli, hizmetlerin tam, eksiksiz ve süresinde yerine getirilmesi şartıyla İSTEKLİ tarafından düzenlenecek faturanın BİRLİK'e tebliği ve BİRLİK tarafından onaylanmasını müteakip ödenecektir. Ödeme zamanı, şekli ve ödemeye ilişkin şartlar ihaleyi alan firma ile BİRLİK arasında yapılacak sözleşmede belirlenecektir.

5.2. Avustralya gümrüğünde katılımcılar adına tahakkuk edilebilecek vergi, resim ve harçlar, ödemeleri gösterir vesaik (makbuz, fiş vb.) karşılığı, BİRLİK tarafından İSTEKLİ'ye ödenecektir.

6. Sigorta:

6.1. Taşıma ve nakliye (navlun) sigortası İSTEKLİ tarafından yaptırılacaktır. Depolama alanları, masrafları İSTEKLİ'ye ait olmak üzere yangına, fırtınaya, patlamaya, sudan kaynaklanan zararlara ve hırsızlığa karşı sigortalananacaktır.

6.2. İSTEKLİ, işbu maddede belirtilen sigorta yükümlülüğü haricinde, gümrük çıkış beyannamelerinde, uluslararası anlaşmalarda ve işbu şartnamede belirtilen sigorta limitlerine bakılmaksızın, mallara nakliye ve handling esnasında gelebilecek sigorta limitini aşan zarar ve

ziyandan malların katılımcılar tarafından beyan edilen bedelleri kadar sorumludur. Bu Şartname dışında yapılacak ilave sigortalar karşılıklı mutabakata varılarak belirlenecektir.

7. Gizlilik:

7.1 İSTEKLİ, imzalanacak sözleşmenin içeriğini ve bu sözleşme kapsamında BİRLİK ve/veya üye firmalar hakkında edindiği her çeşit bilgiyi (özellikle planlanmış reklam projeleri) 3. Kişilerle paylaşamaz.

7.2. Belirtilen sır tutma yükümlülüğü, şartnamenin ve imzalanacak sözleşmenin yürürlüğe girmesi ile hukuki düzenlemeler çerçevesinde, kendisine bu bilgiler verilebilecek olan işçilere, serbest elemanlara, alt işverenlere ve üçüncü kişilere de sirayet eder.

8. Cezai Şart :

8.1. İSTEKLİ yasal mücbir sebepler haricinde, Fine Food Australia 2024 Fuarına iştirak edecek firmalara ait teşhir malzemelerinin ve/veya BİRLİK'e ait malzemelerin nakliye ve gümrüklemesi ile ilgili yukarıda sayılan hizmet ve yükümlülükleri yerine getirmemesi, malların tamamını standlara GEL Events tarafından belirtilecek olan (move in date) tarihte teslim etmemesi ve/veya eksik ulaştırması ve/veya bu şartnamenin ilgili maddelerinde belirlenen tarihlerinde gecikme olması halinde bu zararlar sebebiyle karşılamakla yükümlü olduğunu, zararlar karşılanmak dışında İSTEKLİ, kendisine yapılmış olan tüm ödemeleri iade ederek Birliğe, net **40.000 (kırk bin) USD (Amerikan Doları)** tazminat olarak nakden ve defaten ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Bu tazminat ifa yerine geçmemekle yalnızca cezai şart nam ve adı altında ödenecektir. Ayrıca, sözü edilen durumun gerçekleşmesi halinde İSTEKLİ, BİRLİK'in Fuar organizasyonu dolayısıyla ödemiş ve ödeyecek olduğu fuar yer kirası, dekorasyon bedeli ile Genel Sekreterlik görevli fuar personelinin yol, konaklama ve harcırah giderleri dâhil tüm harcamalarının toplamını da hiçbir itiraz ve takibata gerek olmaksızın ödemeyi kabul ve taahhüt edecektir.

8.2. İSTEKLİ, kendisine ait depolarda ya da sevkiyat esnasında kanun ve mevzuata aykırı, bulundurulması suç oluşturacak ya da tehlike arz edecek kaçak mal bulunmaması için gerekli tüm özeni gösterecek olup, tüm tedbirleri de almakla yükümlüdür. Organizasyonu altında katılacak firmalar dışında herhangi bir firmaya ait malzeme bulundurmayacaktır. Ancak yine de gerek depolarında gerekse de sevkiyat esnasında BİRLİK ve katılımcı firmalara ait sandıkların dışında herhangi bir kaçak malın tespit edilmesi halinde, tüm hukuki ve cezai sorumluluk İSTEKLİ'ye ait olup böyle bir durumda BİRLİK'in uğrayacağı zararın tazminini talep ve dava hakkı saklıdır.

8.3. GEL Events tarafından belirlenen taşıma sürelerinin takibi ve sürelerle uyulması İSTEKLİ'nin sorumluluğunda olup, söz konusu tarihler ile ilgili herhangi bir süre kaybından dolayı oluşacak masraflardan BİRLİK sorumlu tutulamaz.

9. İmzalanacak Sözleşmeye İlişkin Hükümler : (Sözleşme süresi ve Fesih)

9.1. Sözleşme imza tarihinde yürürlüğe girer ve sözleşme konu malların Fine Food Australia 2024 Fuarı öncesinde firma stantlarına teslimine ve fuar süresince devam eder.

9.2. Yukarıda anılan sözleşme süresine ve dikkate alınması gereken fesih sürelerine rağmen, BİRLİK 1 ay öncesinden yazılı olarak ihbar etmek şartıyla tek taraflı fesih hakkına sahiptir.

9.3. Aşağıdaki durumların varlığı halinde, BİRLİK sözleşmeyi ihbarsız feshetme hakkına sahiptir.

- İSTEKLİ yazılı olarak uyarılmasına rağmen sözleşmede belirtilen teslimat süresine riayet etmezse,
- İSTEKLİ'nin aleyhinde iflas davası açılması ya da iflas talepli icra takibinde bulunulması ya da İSTEKLİ tarafından iflasın ertelenmesi talebinde bulunulması.

Birliğin ihbarsız fesih hakkının kullanmasından sonra da, İSTEKLİ Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini Birliğin yazılı talebi halinde en fazla 1 ay daha sözleşmedeki şartlar altında devam ettirmeye yükümlüdür.

9.4. İSTEKLİ, sözleşme sona ermesi halinde bütün yerine getirilmemiş sevkiyatları Firmalara teslim etmeye ve bunun dışında bütün malları ve bu mallara, malların depolanmasına ve teslimine ilişkin belgeleri BİRLİK'e vermeye mecburdur. Bu durumda yerine getirilmemiş olan sevkiyatlar taraflar arasında tespit edilecektir.

10. Genel Hükümler:

10.1. İşbu Şartnamenin ve imzalanacak sözleşmenin bir maddesi hukuken geçersiz ise ya da geçersiz hale gelirse, bundan şartnamenin ve/ veya sözleşmenin diğer maddeleri etkilenmez. Hukuken geçersiz maddelerin yeri, sözleşme taraflarınca zaman kaybetmeden şartnamenin ve/ veya sözleşmenin sahip olduğu ekonomik amaca en yakın geçerli madde ile doldurulur.

10.2. Taraflar arasında çıkacak her türlü anlaşmazlıklarda BİRLİK defter kayıt, belgeleri ve bilgisayar kayıtları tek başına kesin delil teşkil edecektir.

10.3. Taraflar sözleşmedeki adreslerini tebligat adresi olarak gösterdiklerini, adres değişikliklerinin yazılı olarak noter kanalı ile bildirilmediği takdirde, bu adreslere yapılan her türlü tebligatın geçerli olacağını kabul ve taahhüt ederler.

10.4. İş bu şartnameden doğacak uyuşmazlıkların giderilmesinde, İstanbul Tahkim merkezi yetkili kılınmıştır.

10.5. Sözleşmeden doğan her türlü damga vergisi, resim, harç İSTEKLİ tarafından ödenecektir.

İSTEKLİ ile BİRLİK arasında yapılacak sözleşmenin değerine göre 488 sayılı damga vergisi kanunu gereği İSTEKLİ T.C. Merkez Bankası döviz alış kuru TL karşılığı üzerinden binde 9,48 oranında Damga vergisini mevzuatta öngörülen süresinde bağlı olduğu Vergi Dairesine yatıracak, daha sonra tahakkuk fişi veya makbuzun bir fotokopisini BİRLİK'e ibraz edecektir.

11. Teklif Mektubu Hazırlama

11.1. İSTEKLİ, Şartnamede detayları belirtilen nakliye hizmeti için fiyatlandırma yaparak, toplam fiyatı rakamla ve yazıyla belirten imzalı teklif mektubunu, mevzuat gereği kayıtlı olunan Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya meslek odası belgesi ile vergi levhasının birer örneği, imza sirküleri, sahiplik ile yönetimin ayrı kişilerde bulunması halinde kurumu temsil edecek kişileri belirtir vekâletname bir referans listesi ile beraber **Kapalı Zarf** ile ve zarfın üzerine

İSTEKLİ'nin isim ve teklif konusu yazılmak ve zarfın kapanan kısmı da İSTEKLİ tarafından imzalanmak suretiyle **en geç 22 Mayıs 2024 tarihi saat 17.30'a kadar**, Yenibosna Merkez Mah. Sanayi Cad. No: 3 Dış Ticaret Kompleksi C Blok Kat:4 Kuru Meyve Sektör Şubesine elden veya kargo ile teslim edilmesi gerekmektedir. Posta/kargoda yaşanan gecikmeler ve diğer nedenler ile söz konusu gün ve saatten sonra yapılacak gönderimler hiçbir surette değerlendirilmeyecektir.

11.2.

Teklif İçeriği:

- 1) Fiyat Teklifi (Döviz (USD) cinsinden)
- 2) İş Örnekleri ve Referans Listesi

Tekliflerin kargo ile gönderileceği adres: İstanbul İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği (İİB)
Kurumeyve Koordinasyon Şubesi: Yenibosna Merkez Mah. Sanayi Cad. No: 3 Dış Ticaret
Kompleksi C Blok 34196, Bahçelievler / İSTANBUL